

Informacja dla słuchaczy BS2 oraz uczniów klasy III TE zdających egzamin zawodowy w Zima 2022.

Dla słuchaczy branżowej szkoły II stopnia oraz uczniów technikum zdających egzamin w formule 2019, podejście do egzaminu jest obowiązkowe. Jeżeli uczeń/słuchacz nie podejdzie do egzaminu, nie będzie promowany do kolejnej klasy. W przypadku gdy uczeń/słuchacz z uzasadnionych przyczyn (np. pobyt w szpitalu) nie będzie mógł przyjść na egzamin, najpóźniej w dniu egzaminu należy przynieść do szkoły dokument usprawiedliwiający jego nieobecność. Dyrektor szkoły tego samego dnia składa udokumentowany wniosek do dyrektora OKE o wyznaczenie dodatkowego terminu zdawania egzaminu. Nie można tego zrobić po terminie egzaminu.

Egzamin zawodowy składa się z części pisemnej i części praktycznej.

Egzamin zawodowy odbędzie się w styczniu- część pisemna między 11-15 stycznia. Dokładny czas oraz miejsce egzaminów praktycznych i pisemnych zostaną podane po ustaleniu harmonogramu.

Część pisemna jest przeprowadzana w formie testu pisemnego z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego – tj. przy komputerze. Część pisemna trwa 60 minut i przeprowadzana jest w formie testu składającego się z 40 zadań zamkniętych zawierających cztery odpowiedzi do wyboru, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa..

Formy i warunki dostosowania zawarte są w Komunikacie dyrektora CKE z 20 sierpnia 2021 r. w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu zawodowego w roku szkolnym 2021/2022 dostępnym na stronie CKE oraz OKE (https://cke.gov.pl/images/_KOMUNIKATY/8.%202022_Dostosowania-PP2019_17%20VIII%202021-ostateczny.pdf)

Część praktyczna egzaminu zawodowego polega na wykonaniu zadania lub zadań egzaminacyjnych, których rezultatem jest wyrób, usługa lub dokumentacja. Część praktyczna trwa nie krócej niż 120 minut i nie dłużej niż 240 minut i jest przeprowadzana w formie testu praktycznego, polegającego na wykonaniu przez zdającego zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym na stanowisku egzaminacyjnym. Czas trwania części praktycznej egzaminu zawodowego dla konkretnej kwalifikacji określony jest w informatorze. Dodatkowo na zapoznanie się z treścią zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym oraz z wyposażeniem stanowiska egzaminacyjnego zdający ma 10 minut, których nie wlicza się do czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego.

Aby zdać egzamin zawodowy, należy uzyskać:

1. z części pisemnej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania (czyli minimum 20 punktów), oraz
2. z części praktycznej – co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania.

Wynik egzaminu zawodowego ustala i przekazuje komisja okręgowa.

Zdający, który zdał egzamin zawodowy w danym zawodzie, otrzymuje certyfikat kwalifikacji zawodowej, wydany przez komisję okręgową.

Osoba, która posiada certyfikaty kwalifikacji zawodowej potwierdzające wszystkie kwalifikacje wyodrębnione w danym zawodzie oraz posiada odpowiedni poziom wykształcenia, otrzymuje dyplom zawodowy. Do dyplomu zawodowego dołącza się Europass – Suplement do Dyplomu Zawodowego, który stanowi uzupełnienie informacji zawartych w dyplomie i ma za zadanie ułatwić ich lepsze zrozumienie, przede wszystkim przez pracodawców i instytucje zagraniczne.

Dyplomy i suplementy do dyplomów wydają okręgowe komisje egzaminacyjne.

Zdający, który nie zdał egzaminu zawodowego, otrzymuje informację o wynikach.

Wyniki egzaminu zawodowego dostępne będą od 31 marca 2022

Termin przekazania szkołom certyfikatów kwalifikacji zawodowych – 7 kwietnia 2022